

**Негосударственное Образовательное Частное Учреждение
Дополнительного Профессионального Образования
Учебный Центр «Академия Коммуникаций Вордшоп»
НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Майбродская С. Д.

«30» октября 2023 г.



**Положение
О порядке обучения слушателей по индивидуальному
учебному плану**

г.Москва

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения слушателей по индивидуальному учебному плану (далее – Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся по индивидуальному учебному плану в НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп»;
- нормативными локальными актами НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

1.3. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленными локальными нормативными актами.

1.4. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся и порядок взаимодействия с НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп» в организации образовательного процесса.

1.5. Обучение по ИУП предполагает особым образом организованное (частично или полностью самостоятельное, ускоренное, углубленное и т.п.) освоение слушателями дополнительных профессиональных программ в полном объеме или по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам и их разделам (модулям) с обязательной последующей итоговой аттестацией.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. ИУП определяет перечень, трудоемкость и сроки осуществления всех видов учебной деятельности обучающимся: освоение учебных предметов, курсов, дисциплин, их разделов и/или модулей, отдельных тем, прохождения текущего и выходного контроля, промежуточных и итоговой аттестации, а также выполнения и защиты итоговых аттестационных работ.

2.3. ИУП разрабатывается для отдельного слушателя или группы слушателей на основе учебных и учебно-тематических планов дополнительных профессиональных программ, реализуемых в НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

2.4. Цели и содержание обучения по ИУП не могут противоречить целям и содержанию обучения по соответствующим дополнительным профессиональным программам в обычном порядке.

2.5. Консультирование обучающихся, проведение иных предусмотренных ИУП мероприятий, осуществляется преподавателем, ведущим соответствующий раздел.

2.6. Обучающийся допускается к сдаче итоговой аттестации при условии отсутствия задолженности по итогам текущего контроля установленного ИУП.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

3.2. Основанием для разработки ИУП является заявление об обучающегося.

3.3. Обучающийся:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп»;

- при необходимости освоения программы обучения по ИУП обучающийся совместно со специалистом НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп» осуществляет выбор группы по курсам обучения в соответствии с перечнем курсов (дисциплин) в утвержденной программе обучения;

- на основании подобранного индивидуального расписания формируется ИУП, который согласовывается и размещается в личном кабинете обучающегося.

3.4. ИУП, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных курсов (дисциплин), которые предстоит освоить обучающемуся (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовке – менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;

- выбранную обучающимся форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.5. Обучающийся вправе выразить желание на обучение по ИУП как на этапе подачи заявления на обучение, так и в процессе обучения.

3.6. ИУП утверждается директором НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп» и доводится до сведения обучающегося под роспись.

3.7. Приказом директора НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп» осуществляется зачисление обучающегося на обучение по ИУП и назначение куратора обучения.

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о квалификации

4.1. По результатам освоения каждого курса программы (дисциплины) из программы после прохождения промежуточной аттестации обучающийся получает соответствующую отметку в ИУП.

4.2. После освоения всех курсов (дисциплин) программы обучающийся проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в ИУП.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных обучающимся, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучающегося и выдается удостоверение о повышении квалификации либо диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

5.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом директора НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп».

Регистрационный номер заявления _____ НОЧУ ДПО УЦ «Академия
Коммуникаций Вордшоп»

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану по
дополнительной профессиональной программе

наименование и вид дополнительной профессиональной программы
в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

с отрывом/без отрыва от работы
с индивидуализацией освоения дополнительной профессиональной программы,
предусматривающей: _____

частично или полностью самостоятельное, ускоренное, углубленное изучение учебных
предметов, курсов, дисциплин, их разделов (модулей) и т.п.

Приложение: _____

Слушатель учебной групп № _____

С порядком обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а) и
согласен(а).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности НОЧУ ДПО УЦ
«Академия Коммуникаций Вордшоп», Положением о порядке обучения по
индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах
осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы, дополнительной
общеразвивающей программой, размещенными на официальном сайте НОЧУ ДПО УЦ
«Академия Коммуникаций Вордшоп», ознакомлен (а).

(Подпись заявителя)

(Расшифровка подписи)

Форма индивидуального учебного плана

Утверждено
 Директор
 НОЧУ ДПО УЦ «Академия Коммуникаций Вордшоп»

**Индивидуальный учебный план
 повышения квалификации/профессиональной переподготовки**

(ФИО обучающегося)
 обучающегося по программе _____

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Образование: _____

Количество часов: _____

№ п/п	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	в том числе		Форма промежуточной итоговой аттестации	Сроки освоения
			аудиторные	самостоятельная работа		
1.						
2.						
3.						
ИТОГО						
	Форма итоговой аттестации					

Директор
 НОЧУ ДПО УЦ
 «Академия Коммуникаций Вордшоп»

_____ /С. Д. Майбродская/